



LES STAGES À LA FACULTÉ DES HUMANITÉS

Pré-rentrees 2023/2024



The header features a textured, light-colored background with faint floral patterns. Two hands are depicted: one on the left, reaching towards the center, and one on the right, reaching towards the left. The hands are rendered in a dark brown color with white outlines. The text 'NOS MISSIONS' is written in a large, white, sans-serif font across the top left.

NOS MISSIONS

- Vous accueillir et vous accompagner dans vos démarches de stage ;
- Gérer le suivi de vos conventions de stage;
- Vous accompagner à travers des événements dédiés et le partage de ressources;
- Valoriser les parcours des étudiant·e·s–stagiaires et des alumni à travers des interviews écrites et des portraits-vidéos ;
- Développer les relations avec les partenaires socio-économiques.



POURQUOI EFFECTUER UN STAGE ?

- Pour découvrir un métier ou un secteur d'activité ;
- Pour expérimenter et apprendre en situation professionnelle ;
- Pour développer des compétences professionnelles et acquérir de nouveaux savoirs ;
- Pour rencontrer des professionnel·le·s de votre discipline ;
- Pour affiner ses choix d'orientation.

La finalité et les modalités du stage sont définies dans l'organisation de votre formation.

Le stage fait l'objet d'une restitution de votre part et donne lieu à une **évaluation** (rapport de stage, soutenance...).



LES ÉTAPES POUR CONTRACTUALISER UN STAGE

1) Je souhaite effectuer un stage

- Je vérifie que le stage est inscrit dans ma maquette de formation ;
- Je me renseigne sur les modalités du stage (durée, dates, missions...) ;
- J'identifie la·le tuteur·rice pédagogique / enseignant·e référent·e : il·elle valide le projet de stage (sujet, missions, objectifs, compétences...), évalue le stage et s'assure du bon déroulement de celui-ci.

2) Je recherche un stage

- Je définis mon projet de stage : je peux consulter la boîte à outils en ligne sur le site de la Faculté des Humanités et Moodle (code d'inscription: msru5j);
- Je cible mes entreprises et le secteur géographique (en Région, ailleurs en France, à l'étranger...) ;
- Je réalise mon CV et ma lettre de motivation, je remplis mon profil sur les réseaux sociaux.

À noter : le Pôle Relations professionnelles et stages de la Faculté et le BAIP vous accompagnent dans votre recherche de stage (RDV individuels et ateliers collectifs).

LES ÉTAPES POUR CONTRACTUALISER UN STAGE

3) Je crée ma convention de stage

- Je consulte la procédure sur Moodle ou sur le site web de la Faculté et si besoin la procédure spécifique pour les stages à l'étranger ;
- Je consulte le tutoriel étudiant sur la page d'accueil de l'application Pstage disponible sur l'ENT ;
- Je crée ma convention de stage sur l'application Pstage.



Gérer mes
stages

4) Je fais signer et valider ma convention de stage

- La convention est vérifiée par la Faculté et je la reçois sur ma boîte mail universitaire. Je la fais signer dans cet ordre :
 - 1) Étudiant·e
 - 2) Entreprise (tuteur·rice professionnel·le et représentant·e de l'organisme d'accueil)
 - 3) Enseignant·e
 - 4) Doyen de la Faculté (⚠ le doyen ne signe pas directement les conventions : merci de bien vouloir passer systématiquement par le Pôle Relations professionnelles et stages pour obtenir cette signature)



LE STAGE DE DÉCOUVERTE ET DE RÉORIENTATION

La note de cadrage des stages prévoit la possibilité d'effectuer, en Licence ainsi qu'en M1, un stage de découverte/réorientation pour découvrir les champs de métiers associés à votre poursuite d'études, acquérir une expérience professionnelle et affiner votre projet professionnel.

Celui-ci ne peut excéder **77h** au total.

Il est possible d'effectuer un seul et unique stage par année (hors M2).

Il vous faut trouver un enseignant-référent dans le cadre de ce stage.

L'absence en cours ou en examen ne peut être légitimée par le stage. La procédure administrative est la même que pour les autres stages.

Nb : ce stage est distinct de celui proposé dans votre maquette de formation.



LA RÉGLEMENTATION AUTOUR DES STAGES

N'hésitez pas à consulter le guide des stages étudiants du Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche, qui vous renseignera précisément sur vos droits en tant que stagiaire et sur le cadre législatif et réglementaire relatif aux stages.

<https://www.enseignementsup-recherche.gouv.fr/fr/guide-des-stages-etudiants-en-france-et-l-etranger-87533>

Quelques points de réglementation :

- Le stage, quand il se déroule en France, doit obligatoirement être gratifié à hauteur de 4€05/heure minimum lorsque la durée du stage dépasse 308h.
- Aucune convention de stage ne peut être conclue pour effectuer des missions régulières correspondant à un poste de travail permanent ou saisonnier, ou pour faire face à un accroissement temporaire d'activité ou pour pallier à l'absence d'un agent ou salarié.
- La convention de stage dûment signée par l'ensemble des parties vous protège en cas d'accident du travail (nb. pour les stages à l'étranger, sous réserve d'effectuer les démarches nécessaires) ou de maladie survenue au cours du stage.

Que faire en cas de problème survenant au cours du stage ?

N'attendez pas pour le signaler à votre enseignant référent et à votre tuteur professionnel, qui peuvent se mettre en lien pour trouver une solution. Le bureau des stages peut également vous aider à comprendre les aspects législatifs, réglementaires et administratifs liés aux stages.



LES RÉSEAUX SOCIAUX PROFESSIONNELS

Nous vous invitons à créer et remplir votre profil sur LinkedIn ainsi que sur Lilagora, et à rejoindre la communauté de la Faculté des Humanités, pour :

- Avoir des conseils pour optimiser votre insertion professionnelle ;
- Consulter des offres de stage et d'emploi ;
- Retrouver des interviews écrites et des portraits vidéos d'étudiant·e·s et de stagiaires pour découvrir leur parcours et leurs expériences, et bénéficier de leurs conseils ;
- Rester informé·e des actualités et activités de la Faculté des Humanités et de l'Université.



[@faculte-des-humanites-ulille](https://www.linkedin.com/company/faculte-des-humanites-ulille)



Contacts

Pour les départements Arts, Histoire et Histoire de l'art et Archéologie :

Suzanne Klimsza

suzanne.klimsza@univ-lille.fr

03 62 26 95 00

Pour les départements Langues et Cultures Antiques, Lettres Modernes, Philosophie et Sciences du Langage :

Lisa Haouat

lisa.haouat@univ-lille.fr

03 62 26 97 41

Nous vous accueillons dans notre bureau en **A3.336 (Campus Pont de Bois, Bâtiment A, au 3^{ème} étage)**.

Horaires d'ouverture : lundi, mardi, mercredi et jeudi de 10h à 12h et de 15h à 17h

<https://humanites.univ-lille.fr/stages-insertion-professionnelle>

Moodle « Stages et insertion professionnelle », code d'inscription: msru5j

Les stages à la Faculté des
Humanités

Pré-rentreées 2023-2024



Bureau d'aide
à l'insertion professionnelle

TON CONSEILLER
STAGE ET EMPLOI
À L'UNIVERSITÉ



TON CONSEILLER STAGE-EMPLOI À L'UNIVERSITÉ



Le BAIP vous accompagne dans vos recherches de stage et d'emploi avec différentes actions et de nombreux outils

▪ Des webateliers collectifs *(sur inscription via l'intranet)*

→ POUR FAIRE SON BILAN :

- Compétences : Où sont vos atouts ?
- Motivation: Et vous, quel poste vous ressemble ?

→ POUR DÉVELOPPER SA STRATÉGIE :

- Analysez votre marché

→ POUR AMÉLIORER SA COMMUNICATION :

- CV: Face aux pros, il faut sortir du lot !
- Lettre de motivation: Face aux pros, trouver les bons mots !
- Entretien : Face aux pros, pas d'impro !
- Faites vivre et boostez votre réseau

→ POUR PRÉPARER SON OBJECTIF :

- Réussir votre stage : vos 1ers pas en entreprise
- Formation sur dossier, bien te préparer! *
- Opération « P'tits boulots »!
- Départ à l'étranger: la clé du succès, c'est d'anticiper
- Candidater à l'international: Let's maximise my potential !

** Janvier 2024*

▪ Des accueils individuels

(sur RDV via le mail de votre campus)

Les chargées d'insertion professionnelle du BAIP accueillent, conseillent pour ta recherche de stage et d'emploi, tes candidatures, tes entretiens...

▪ Live du 5 octobre

(en présentiel et enregistré)

Live organisé autour de la construction d'un projet de stage et la stratégie de recherche de stage



En présentiel

Cité Scientifique
Moulins Lille
Pont-de-Bois



A distance

baip-campus-citescientifique@univ-lille.fr
baip-campus-moulinslille@univ-lille.fr
baip-campus-pontdebois@univ-lille.fr

▪ Des outils à disposition



→ Identifiez et valorisez vos compétences grâce au Portefeuille d'Expérience et de Compétences (accessible sur ton ENT)



→ Découvrez vos traits de personnalité, vos motivations et valeurs professionnelles en passant par le test PerformanSe (*demande par mail*)



→ Préparez vos entretiens en vous entraînant avec VisioTalent. Répondez à des questions en vous filmant et recevez des conseils personnalisés (*demande par mail*)



→ Lilagora : Créez votre profil et déposez votre CV. Retrouvez des offres de stage, de job étudiant, d'emploi et d'alternance mises en ligne par tous nos partenaires, grâce au réseau professionnel Lilagora : www.lilagora.fr



▪ Des temps de rencontres

→ **Regards de pros** (*tout l'année*)
Accédez à la vidéothèque du BAIP pour y retrouver des interviews inédites avec des professionnels experts du recrutement dans différents secteurs d'activité.

Retrouvez-nous sur les campus de l'Université de Lille !

CAMPUS CITÉ SCIENTIFIQUE

Avenue Paul Langevin, 59650 Villeneuve d'Ascq Bâtiment SUP
Tél. : 03.20.05.87.41 (accueil) / 03.20.05.87.47 (service des stages)
baip-campus-citescientifique@univ-lille.fr

CAMPUS MOULINS-LILLE

1 place Déliot, 59000 Lille Bâtiment C, RDC
Tél. : 03.20.90.75.10 (accueil) 03.20.90.75.11 (service des stages)
baip-campus-moulinslille@univ-lille.fr

CAMPUS PONT-DE-BOIS

Rue du Barreau, 59650 Villeneuve d'Ascq
Maison de l'étudiant, Niveau forum +1
Tél. : 03.20.41.61.62 (accueil) / 03.20.41.63.43 (service des stages)
baip-campus-pontdebois@univ-lille.fr



Informations complémentaires et inscriptions
aux ateliers via votre intranet dans la rubrique
Orientation-Insertion > Stages, emplois

