

FACULTÉ DES HUMANITÉS

# Guide *des études*

2026 - 2027

Partie administrative



## LICENCE

*Mention*

HISTOIRE DE L'ART ET ARCHÉOLOGIE

*Parcours*

HISTOIRE DE L'ART (ENSEIGNEMENT À DISTANCE)

LE PARCOURS ARCHÉOLOGIE N'EST PAS PROPOSÉ EN ENSEIGNEMENT À DISTANCE

## Sommaire

|                                                                           |    |
|---------------------------------------------------------------------------|----|
| <u>Mot de la Doyenne</u>                                                  | 3  |
| <u>Faculté des Humanités</u>                                              | 4  |
| <u>Département Histoire de l'art et archéologie</u>                       | 5  |
| <u>Organisation de la Licence</u>                                         | 6  |
| <u>Contacts importants</u>                                                | 7  |
| <u>Personnel enseignant</u>                                               | 9  |
| <u>Démarches d'inscription</u>                                            | 11 |
| <u>Calendrier 2026-2027</u>                                               | 12 |
| <u>Pré-rentree 2026-2027</u>                                              | 14 |
| <u>Accueil des étudiants</u>                                              | 15 |
| <u>Étudier en distanciel</u>                                              | 17 |
| <u>Adopter les bons réflexes dès la rentrée</u>                           | 19 |
| <u>Règlement des études &amp; Modalités de contrôle des connaissances</u> | 24 |
| <u>Associations</u>                                                       | 25 |
| <u>Stages et insertion professionnelle</u>                                | 27 |
| <u>Mobilité internationale</u>                                            | 28 |
| <u>Étudiants en situation de handicap</u>                                 | 29 |
| <u>Maison de la médiation</u>                                             | 31 |

## Mot de la Doyenne

Chères étudiantes, chers étudiants,

Je vous souhaite la bienvenue à la Faculté des Humanités. Tous les personnels enseignants et administratifs s'attacheront à faire en sorte que cette année soit pour vous aussi fructueuse et enrichissante que possible.

Ce guide des études est conçu pour servir d'outil de référence : il réunit toutes les informations utiles sur le fonctionnement de la Faculté et de ses départements, le cadre général de votre formation, les modalités d'évaluation de vos cours ainsi que les programmes que vous aborderez. De plus amples renseignements vous seront fournis à la rentrée par vos enseignants en ce qui concerne les bibliographies et les conseils méthodologiques à suivre.

Quel que soit le parcours dans lequel vous vous inscrivez, il exigera de vous un engagement constant et résolu dans votre travail, garants de votre réussite et de votre épanouissement dans vos études puis dans vos projets professionnels.

Notre objectif est de vous aider à trouver votre voie et à préparer votre avenir. Nous vous souhaitons à toutes et à tous une excellente année universitaire.

Sophie Aubert-Baillot

Doyenne de la Faculté des Humanités

## Faculté des Humanités

La Faculté des Humanités est une **unité de formation et de recherche de l'Université de Lille**. Elle **regroupe sept départements, associe cinq laboratoires de recherche et plusieurs bibliothèques**. Elle est dirigée par une doyenne et un conseil de faculté où siègent des représentants des étudiantes et des étudiants.



### La Faculté des Humanités en chiffres :

*7 000 étudiant-es*

*Près de 270 enseignant-es et enseignant-es-chercheur-euses*

*Près de 500 chargé-es de cours*

*Plus de 200 000 monographies dans les bibliothèques associées*



### L'équipe de direction de la Faculté :

- **La Doyenne** : Sophie Aubert-Baillet
- **Les vice-doyens** :
  - Juliette Delahaie (Formation tout au long de la vie et insertion professionnelle/Formation continue),
  - Claudio Majolino (Recherche et documentation),
  - Dominic Moreau (Relations internationales),
  - Charles-Olivier Stiker-Métral (Affaires étudiantes)
- **La directrice des services d'appui de la Faculté** : Catherine Lenain
- **La directrice adjointe des services d'appui de la Faculté** : Audrey Choquet



Retrouvez toute l'actualité de la faculté et de votre département sur les réseaux sociaux :

**Instagram** : @humanites.ulille

**Linkedin** : Faculté des Humanités

**Facebook** : Faculté des Humanités

**Informations** : <https://humanites.univ-lille.fr>

## Département Histoire de l'art et archéologie

Au département Histoire de l'art et Archéologie sont préparés les diplômes suivants :

### 🎓 Licence Histoire de l'art et Archéologie (en présentiel)

*Licence 1 Tronc commun*

*Parcours Histoire de l'art (Licence 2-3)*

*Parcours Archéologie (Licence 2-3)*

### 🎓 Licence Histoire de l'art et Archéologie (à distance / EAD)

### 🎓 Master Histoire de l'art

*Parcours Recherche en Histoire de l'art (en présentiel)*

*Parcours Recherche en Histoire de l'art (à distance / EAD)*

*Parcours Patrimoine et musées*

### 🎓 Master Archéologie, sciences pour l'archéologie

### 🎓 Master Sciences et Cultures du visuel

### 🎓 Diplôme universitaire : Maîtriser et appliquer les protocoles en archéothanatologie





## Organisation de la Licence

- 3 ans de formation organisés en 6 semestres
- 12 semaines de cours par semestre
- Des enseignements organisés en 3 Blocs de Connaissances et de Compétences (BCC) :

*BCC1 Acquérir les connaissances et les concepts de l'histoire de l'art et de l'archéologie ;*

*BCC2 Consolider les approches de l'histoire de l'art et de l'archéologie ;*

*BCC3 Développer son projet professionnel en histoire de l'art et en archéologie*

- Une expérience professionnalisante par la réalisation d'un stage d'une durée de 140h minimum au S5

Après une première année commune en Histoire de l'art et en Archéologie, la formation en enseignement à distance se spécialise, en deuxième année, en **un parcours exclusivement Histoire de l'art**. L'enseignement en archéologie n'est plus dispensé en Licence EAD après la première année.

Le parcours Histoire de l'art étudie les principales créations artistiques, il forme à analyser une œuvre d'art d'un point de vue formel et iconographique, à l'interpréter et à la replacer dans un contexte historique et socioculturel.

Une validation des semestres sous forme de contrôles continus et d'examens terminaux donnant droit à des crédits ECTS (European Credit Transfer System) : 180 crédits sont requis pour valider la licence.

## **Contacts importants**

### **Direction du département**

*Directeur*

Markus KOHL

Mail : [markus.kohl@univ-lille.fr](mailto:markus.kohl@univ-lille.fr)

*Directeur adjoint*

Bertrand COSNET

Mail : [bertrand.cosnet@univ-lille.fr](mailto:bertrand.cosnet@univ-lille.fr)

### **Equipe administrative**

*Responsable de l'offre de formation*

Aurélie SEMAESSE

Tel. : 03.20.41.63.39

Mail : [aurelie.semaesse@univ-lille.fr](mailto:aurelie.semaesse@univ-lille.fr)

*Gestionnaire pédagogique Licence 1 Histoire de l'art et archéologie à distance*

Alexandre BASSET

Tel. : 03.20.41.65.21

Mail : [alexandre.basset@univ-lille.fr](mailto:alexandre.basset@univ-lille.fr)

*Gestionnaire pédagogique Licence 2 et 3 Histoire de l'art et archéologie à distance*

Lorraine BERTHÉLÉMY

Tel. : 03.20.41.60.53

Mail : [lorraine.berthelemy@univ-lille.fr](mailto:lorraine.berthelemy@univ-lille.fr)

*Gestionnaire pédagogique Licence Histoire de l'art et archéologie en présentiel*

Audrey VEREZ

Tel. : 03.20.41.62.75

Mail : [audrey.verez@univ-lille.fr](mailto:audrey.verez@univ-lille.fr)

## **Responsables pédagogiques**

### *Responsable de la mention*

Sophie MOUQUIN, [sophie.mouquin@univ-lille.fr](mailto:sophie.mouquin@univ-lille.fr)

### *Licence 1 Histoire de l'art et archéologie à distance*

Mathieu BEAUD, [mathieu.beaud@univ-lille.fr](mailto:mathieu.beaud@univ-lille.fr)

### *Licence 2 Histoire de l'art à distance*

Delphine BIÈRE, [delphine.biere@univ-lille.fr](mailto:delphine.biere@univ-lille.fr)

### *Licence 3 Histoire de l'art à distance*

Fabien LACOUTURE, [fabien.lacouture@univ-lille.fr](mailto:fabien.lacouture@univ-lille.fr)

### *Licence 1 Histoire de l'art et archéologie en présentiel*

Xavier DERU, [xavier.deru@univ-lille.fr](mailto:xavier.deru@univ-lille.fr)

### *Licence 2 et 3 parcours Histoire de l'art en présentiel*

Isabelle ENAUD, [isabelle.enaud@univ-lille.fr](mailto:isabelle.enaud@univ-lille.fr)

### *Licence 2 et 3 parcours archéologie en présentiel*

Giorgos SANIDAS, [georgios.sanidas@univ-lille.fr](mailto:georgios.sanidas@univ-lille.fr)

### *Responsable stage/TER/VEP (HA)*

Elliot ADAM, [elliott.adam@univ-lille.fr](mailto:elliott.adam@univ-lille.fr)

### *Responsable stage/TER/VEP (Archéologie) en présentiel*

Florence LE BARS-TOSI, [florence.lebarstosi@univ-lille.fr](mailto:florence.lebarstosi@univ-lille.fr)

Mafalda ROSCIO, [mafalda.rosio@univ-lille.fr](mailto:mafalda.rosio@univ-lille.fr)



## **Personnel enseignant**

### **Histoire de l'art antique et archéologie**

BLAIZOT Frédérique, Professeure des universités, archéologie romaine et gallo-romaine (en délégation semestre pair 2027)  
DERU Xavier, Maître de conférences HDR, archéologie romaine et gallo-romaine  
GOUY Audrey, Professeure junior en histoire de l'art et archéologie antiques  
HART Pauline, Attachée temporaire d'enseignement et de recherche  
HUBER Sandrine, Professeure des universités, archéologie grecque  
KOHL Markus, Maître de conférences, archéologie classique  
LE BARS TOSI Florence, Maître de conférences, histoire de l'art antique  
POCCARDI Grégoire, Maître de conférences, archéologie classique  
ROSCIO Mafalda, Maître de conférences, protohistoire  
SANIDAS Giorgos, Maître de conférences HDR, archéologie grecque

### **Histoire de l'art médiéval**

ADAM Elliot, Maître de conférences, histoire de l'art médiéval  
ASSERAY Nicolas, Attaché temporaire d'enseignement et de recherche  
BAILLIEUL Elise, Maître de conférences, histoire de l'art médiéval (en délégation 2026-2027)  
BEAUD Mathieu, Maître de conférences, histoire de l'art médiéval  
COSNET Bertrand, Maître de conférences, histoire de l'art médiéval  
HAMON Étienne, Professeur des universités, histoire de l'art médiéval

### **Histoire de l'art moderne**

DYON Soersha, Maître de conférences, histoire de l'art moderne  
GOLSENNE Thomas, Maître de conférences, histoire de l'art moderne et cultures visuelles (en détachement)  
JOUAN Jessy, Maître de conférences, histoire de l'art moderne  
LACOUTURE Fabien, Maître de conférences, histoire de l'art moderne  
MAËS Gaëtane, Professeure des universités, histoire de l'art moderne  
MOUQUIN Sophie, Maître de conférences, histoire de l'art moderne  
SAPIENZA Valentina, Maître de conférences, histoire de l'art moderne (en détachement)  
TCHEKHOFF Pierre, Attaché temporaire d'enseignement et de recherche

### Histoire de l'art contemporain

BIÈRE Delphine, Maître de conférences, histoire de l'art contemporain

CHAPPEY Frédéric, Maître de conférences, histoire de l'art contemporain

ENAUD-LECHIEN Isabelle, Maître de conférences, histoire de l'art contemporain

PENG Chang-Ming, Professeure des universités, histoire de l'art contemporain et muséologie

PRÉVOST-MARCILHACY Pauline, Maître de conférences, histoire de l'art contemporain

VERHAGEN Erik, Professeur des universités, histoire de l'art contemporain

### Sciences du visuel

BARTHOLEYNS Gil, Maître de conférences, sciences et culture du visuel

GOLSENNE Thomas, Maître de conférences, histoire de l'art moderne et cultures visuelles (en détachement)

### Langues vivantes

DROUIN-SERAC Sabrina, PRCE, anglais

FOSSÉ Sophie, PRAG, anglais

LOSTANLEN Isabelle PRCE, espagnol

OCKENDEN Dominic, PRCE, anglais

TOURLOUSE Véronique, PRCE, anglais

## Démarches d'inscription



### 1. Inscription Administrative (IA) en ligne

**Période d'inscription : Du mercredi 8 juillet 2026 (à partir de 14h) au vendredi 18 septembre 2026.**

**Fermeture estivale : Interruption des services du 25 juillet au 16 août inclus.**

*Note pour les réinscriptions : Si vous étiez déjà étudiant en 2025-2026, l'accès peut être plus tardif selon la date de clôture de vos jurys annuels.*



L'application « **Ma scolarité, Mes études** » sur l'ENT vous permettra de **télécharger votre certificat de scolarité, consulter vos convocations aux examens et vos résultats et réaliser vos inscriptions pédagogiques chaque semestre.**



### 2. Inscription à l'EAD (Enseignement à Distance)

Une fois votre inscription administrative validée et votre certificat de scolarité 2026-2027 en main, vous devez finaliser votre inscription spécifique à l'EAD.

**Télécharger le dossier :** Disponible sur le site du [Département Histoire de l'art et Archéologie](#).

**Envoyer le dossier complété (accompagné des pièces justificatives) par mail ou par voie postale** à l'adresse suivante :

Université de Lille – Campus Pont-de-Bois

Département Histoire de l'art et Archéologie

Rue du Barreau - B.P. 60149 59654 Villeneuve d'Ascq Cedex



**Date limite de retour : 5 septembre 2026**



### 3. Inscription Pédagogique (IP) Dates à déterminer

L'inscription pédagogique est **obligatoire** et doit être réalisée **chaque semestre**. Elle seule vous permet de choisir vos cours et de valider votre inscription aux examens.



Directement en ligne sur votre **ENT** (Espace Numérique de Travail).

*Sans inscription pédagogique, vous n'aurez pas accès aux salles d'examen et vos notes ne seront pas prises en compte. Vous risquez également de ne plus bénéficier de votre bourse et de devoir restituer la somme versée.*

## Calendrier universitaire 2026-2027

⚠ Attention : Il s'agit du calendrier général de l'université. Les dates, notamment celles des examens, sont susceptibles de varier selon les départements. Nous vous invitons à rester particulièrement vigilants et de vous référez aux dates transmises par le secrétariat du département Histoire de l'art et archéologie.

| 2026  |                                       |           |                                     |         | 2027  |          |           |          |       |         |              |         |       |        |       |       |       |            |                    |       |                   |         |                      |
|-------|---------------------------------------|-----------|-------------------------------------|---------|-------|----------|-----------|----------|-------|---------|--------------|---------|-------|--------|-------|-------|-------|------------|--------------------|-------|-------------------|---------|----------------------|
| Août  |                                       | Septembre |                                     | Octobre |       | Novembre |           | Décembre |       | Janvier |              | Février |       | Mars   |       | Avril |       | Mai        |                    | Juin  |                   | Juillet |                      |
| 1 Sa  |                                       | 1 Ma      |                                     | 1 Je    |       | 1 Di     | Toussaint | 1 Ma     |       | 1 Ve    | Jour de l'an | 1 Lu    |       | 4 1 Lu |       | 1 Je  |       | 1 Sa       | Fête du Travail    | 1 Ma  |                   | 1 Je    |                      |
| 2 Di  |                                       | 2 Me      |                                     | 2 Ve    |       | 2 Lu     |           | 2 Me     |       | 2 Sa    |              | 2 Ma    |       | 2 Ma   |       | 2 Ve  |       | 2 Di       |                    | 2 Me  |                   | 2 Ve    |                      |
| 3 Lu  | 32                                    | 3 Je      |                                     | 3 Sa    |       | 3 Ma     |           | 3 Je     |       | 3 Di    |              | 3 Me    |       | 3 Me   |       | 3 Sa  |       | 3 Lu       |                    | 3 Je  |                   | 3 Sa    |                      |
| 4 Ma  |                                       | 4 Ve      |                                     | 4 Di    |       | 4 Me     |           | 4 Ve     |       | 4 Lu    |              | 4 Je    |       | 4 Je   |       | 4 Di  |       | 4 Ma       |                    | 4 Ve  |                   | 4 Di    |                      |
| 5 Me  |                                       | 5 Sa      |                                     | 5 Lu    |       | 5 Je     | 4         | 5 Sa     |       | 5 Ma    |              | 5 Ve    |       | 5 Ve   |       | 5 Lu  | 12    | 5 Me       |                    | 5 Sa  | examen distanciel | 5 Lu    | Limite droit L3      |
| 6 Je  |                                       | 6 Di      |                                     | 6 Ma    |       | 6 Ve     |           | 6 Di     |       | 6 Me    |              | 6 Sa    |       | 6 Sa   |       | 6 Ma  |       | 6 Je       | Ascension          | 6 Di  |                   | 6 Ma    |                      |
| 7 Ve  |                                       | 7 Lu      |                                     | 7 Me    |       | 7 Sa     |           | 7 Lu     | 12    | 7 Je    |              | 7 Di    |       | 7 Di   |       | 7 Me  |       | 7 Ve       |                    | 7 Lu  |                   | 7 Me    |                      |
| 8 Sa  |                                       | 8 Ma      | L1 : Village vie étudiante et sport | 8 Je    |       | 8 Di     |           | 8 Ma     |       | 8 Ve    |              | 8 Lu    |       | 8 Lu   | 8     | 8 Je  |       | 8 Sa       | Fête de la Vierge  | 8 Ma  |                   | 8 Je    |                      |
| 9 Di  |                                       | 9 Me      |                                     | 9 Ve    |       | 9 Lu     | 8         | 9 Me     |       | 9 Sa    |              | 9 Ma    |       | 9 Ma   |       | 9 Ve  |       | 9 Di       |                    | 9 Me  |                   | 9 Ve    |                      |
| 10 Lu | 33                                    | 10 Je     |                                     | 10 Sa   |       | 10 Ma    |           | 10 Je    |       | 10 Di   |              | 10 Me   |       | 10 Me  |       | 10 Sa |       | 10 Lu      |                    | 10 Je |                   | 10 Sa   |                      |
| 11 Ma |                                       | 11 Ve     |                                     | 11 Di   |       | 11 Me    | Amistice  | 11 Ve    |       | 11 Lu   | Semaine 1    | 11 Je   |       | 11 Je  |       | 11 Di |       | 11 Ma      |                    | 11 Ve |                   | 11 Di   |                      |
| 12 Me |                                       | 12 Sa     |                                     |         | 12 Lu | 5        | 12 Je     |          | 12 Sa |         | 12 Ma        |         | 12 Ve |        | 12 Ve |       | 12 Lu | Semaine 13 | 12 Me              |       | 12 Sa             |         | 12 Lu                |
| 13 Je |                                       | 13 Di     |                                     | 13 Ma   |       | 13 Ve    |           | 13 Di    |       | 13 Me   |              | 13 Sa   |       | 13 Sa  |       | 13 Ma |       | 13 Je      |                    | 13 Di |                   | 13 Ma   |                      |
| 14 Ve |                                       | 14 Lu     | Semaine 1                           | 14 Me   |       | 14 Sa    |           | 14 Lu    |       | 14 Je   |              | 14 Di   |       | 14 Di  |       | 14 Me |       | 14 Ve      |                    | 14 Lu |                   | 14 Me   | Fête nationale       |
| 15 Sa | Assomption                            | 15 Ma     |                                     | 15 Je   |       | 15 Di    |           | 15 Ma    |       | 15 Ve   |              | 15 Lu   | 6     | 15 Lu  | 9     | 15 Je |       | 15 Sa      |                    | 15 Ma |                   | 15 Je   |                      |
| 16 Di |                                       | 16 Me     |                                     | 16 Ve   |       | 16 Lu    | 9         | 16 Me    |       | 16 Sa   |              | 16 Ma   |       | 16 Ma  |       | 16 Ve |       | 16 Di      | Pentecôte          | 16 Me |                   | 16 Ve   | Limite droit général |
| 17 Lu | 34                                    | 17 Je     | campus en fête                      | 17 Sa   |       | 17 Ma    |           | 17 Je    |       | 17 Di   |              | 17 Me   |       | 17 Me  |       | 17 Sa |       | 17 Lu      | Lundi de Pentecôte | 17 Je |                   | 17 Sa   |                      |
| 18 Ma |                                       | 18 Ve     |                                     | 18 Di   |       | 18 Me    |           | 18 Ve    |       | 18 Lu   | 2            | 18 Je   |       | 18 Je  |       | 18 Di |       | 18 Ma      |                    | 18 Ve |                   | 18 Di   |                      |
| 19 Me |                                       | 19 Sa     |                                     | 19 Lu   | 6     | 19 Je    |           | 19 Sa    |       | 19 Ma   |              | 19 Ve   |       | 19 Ve  |       | 19 Lu |       | 19 Me      |                    | 19 Sa |                   | 19 Lu   |                      |
| 20 Je |                                       | 20 Di     |                                     | 20 Ma   |       | 20 Ve    |           | 20 Di    |       | 20 Me   |              | 20 Sa   |       | 20 Sa  |       | 20 Ma |       | 20 Je      |                    | 20 Di |                   | 20 Ma   |                      |
| 21 Ve |                                       | 21 Lu     |                                     | 21 Me   |       | 21 Sa    |           | 21 Lu    |       | 21 Je   |              | 21 Di   |       | 21 Di  |       | 21 Me |       | 21 Ve      |                    | 21 Lu |                   | 21 Me   |                      |
| 22 Sa |                                       | 22 Ma     |                                     | 22 Je   |       | 22 Di    |           | 22 Ma    |       | 22 Ve   |              | 22 Lu   | 7     | 22 Lu  | 10    | 22 Je |       | 22 Sa      |                    | 22 Ma |                   | 22 Je   |                      |
| 23 Di |                                       | 23 Me     |                                     | 23 Ve   |       | 23 Lu    | 10        | 23 Me    |       | 23 Sa   |              | 23 Ma   |       | 23 Ma  |       | 23 Ve |       | 23 Di      |                    | 23 Me |                   | 23 Ve   |                      |
| 24 Lu | Réouverture progressive de la Faculté | 24 Je     |                                     | 24 Sa   |       | 24 Ma    |           | 24 Je    |       | 24 Di   |              | 24 Me   |       | 24 Me  |       | 24 Sa |       | 24 Lu      |                    | 24 Je |                   | 24 Sa   |                      |
| 25 Ma |                                       | 25 Ve     |                                     | 25 Di   |       | 25 Me    |           | 25 Ve    | Noël  | 25 Lu   | 3            | 25 Je   |       | 25 Je  |       | 25 Di |       | 25 Ma      |                    | 25 Ve |                   | 25 Di   |                      |
| 26 Me |                                       | 26 Sa     |                                     | 26 Lu   |       | 26 Je    |           | 26 Sa    |       | 26 Ma   |              | 26 Ve   |       | 26 Ve  |       | 26 Lu |       | 26 Me      |                    | 26 Sa |                   | 26 Lu   |                      |
| 27 Je |                                       | 27 Di     |                                     | 27 Ma   |       | 27 Ve    |           | 27 Di    |       | 27 Me   |              | 27 Sa   |       | 27 Sa  |       | 27 Ma |       | 27 Je      |                    | 27 Di |                   | 27 Ma   |                      |
| 28 Ve |                                       | 28 Lu     | 3                                   | 28 Me   |       | 28 Sa    |           | 28 Lu    | 53    | 28 Je   |              | 28 Di   |       | 28 Di  |       | 28 Me |       | 28 Ve      | délib SPAIR S1     | 28 Lu |                   | 28 Me   |                      |
| 29 Sa |                                       | 29 Ma     |                                     | 29 Je   |       | 29 Di    |           | 29 Ma    |       | 29 Ve   |              |         |       | 29 Lu  | 11    | 29 Je |       | 29 Sa      |                    | 29 Ma |                   | 29 Je   |                      |
| 30 Di |                                       | 30 Me     |                                     | 30 Ve   |       | 30 Lu    | 11        | 30 Me    |       | 30 Sa   |              | 30 Ma   |       | 30 Ma  |       | 30 Ve |       | 30 Di      |                    | 30 Me |                   | 30 Ve   |                      |
| 31 Lu |                                       |           |                                     | 31 Sa   |       | 31 Je    |           | 31 Di    |       | 31 Di   |              | 31 Me   |       | 31 Me  |       |       |       | 31 Lu      |                    |       |                   | 31 Sa   |                      |

## Semestre impair (EAD)

**Licence 1 S1 / Licence 2 S3 / Licence 3 S5**

Du lundi 14 septembre au vendredi 18 décembre 2026

**Examens contrôles terminaux session 1**

Du lundi 4 au samedi 9 janvier 2027

**Examens session 2 (rattrapage)**

Du lundi 7 au samedi 12 juin 2027

## Semestre pair (EAD)

**Licence 1 S2 / Licence 2 S4 / Licence 3 S6**

Du lundi 11 janvier au vendredi 23 avril 2027

**Examens contrôles terminaux session 1**

Du lundi 10 au samedi 15 mai 2027

**Examens session 2 (rattrapage)**

Du lundi 14 au vendredi 19 juin 2027



## Pré-rentrées 2026-2027 Licence EAD

|                                                             | Pré-rentree             | Horaire | Salle                                                                                                                                                                                                                                                                | Rentree                 |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Licence 1 EAD<br>Histoire de l'art et Archéologie (M.Beaud) | jeudi 10 septembre 2026 | 11h30   | <a href="https://univ-lille-fr.zoom.us/j/9901786968?pwd=YWlmLzFEMC80VjhZQUcwYUwrQzI6UT09">Pré-rentree Licence 1 EAD<br/>https://univ-lille-fr.zoom.us/j/9901786968?pwd=YWlmLzFEMC80VjhZQUcwYUwrQzI6UT09</a>                                                          | lundi 14 septembre 2026 |
| Licence 2 EAD<br>parcours Histoire de l'art (D. Bière)      | jeudi 10 septembre 2026 | 14h00   | <a href="https://univ-lille-fr.zoom.us/j/94000079434?pwd=MDacClIXSNq79Wib3BVdlyldxTE9od.1">Pré-rentree Licence 2 EAD<br/>https://univ-lille-fr.zoom.us/j/94000079434?pwd=MDacClIXSNq79Wib3BVdlyldxTE9od.1</a><br>ID de réunion: 940 0007 9434<br>Code secret: 024522 | lundi 14 septembre 2026 |
| Licence 3 EAD<br>parcours Histoire de l'art (F. Lacouture)  | jeudi 10 septembre 2026 | 12h30   | <a href="https://univ-lille-fr.zoom.us/j/94494756267?pwd=j6VcJFIka69ltKljQ0fZgDyjeOe0zA.1">Pré-rentree Licence 3 EAD<br/>https://univ-lille-fr.zoom.us/j/94494756267?pwd=j6VcJFIka69ltKljQ0fZgDyjeOe0zA.1</a>                                                        | lundi 14 septembre 2026 |



## Accueil des étudiants

- 📍 **Localisation du secrétariat :** Bâtiment A – salles A1.351 à 399 (couloir en face des amphithéâtres A5 et A6)  
**Trouvez votre salle :** <https://masalle.univ-lille.fr/>




**Horaires :**

|          | MATIN    | APRES-MIDI    |
|----------|----------|---------------|
| LUNDI    | 9h – 12h | 13h30 – 16h30 |
| MARDI    | 9h – 12h | 13h30 – 16h30 |
| MERCREDI | 9h – 12h | 13h30 – 16h30 |
| JEUDI    | 9h – 12h | 13h30 – 16h30 |
| VENDREDI | 9h – 12h | FERMÉ         |

## Étudier en distanciel

La formation est dispensée **intégralement à distance (EAD) et en asynchrone** à partir d'une plateforme numérique mettant à disposition des supports d'enseignement sous divers formats. Cette formation offre une **flexibilité unique pour étudier l'histoire de l'art et l'archéologie partout dans le monde, tout en conciliant vos études avec votre vie professionnelle ou personnelle.**



### Obligations techniques

Pour suivre cette formation dans de bonnes conditions, il est obligatoire de :

- ☐ **S'équiper d'un ordinateur** personnel.
- ☐ **Posséder une connexion internet** stable et performante.
- ☐ **Anticiper et contourner d'éventuels problèmes de connexion** : En tant qu'étudiant à distance, la gestion de votre réseau vous incombe. Il vous est demandé de prévoir des solutions de secours (par exemple : avoir un câble réseau Ethernet pour se brancher directement à votre box, disposer si possible d'une clé 4G ou d'un partage de connexion, identifier un lieu alternatif).



### Les clés de la réussite (et points de vigilance)

- ✓ **Autonomie** : Savoir s'organiser au quotidien et s'adapter à la diversité des méthodes des enseignants.
- ✓ **Ressources** : Identifier et fréquenter des bibliothèques proches de votre domicile.
- ✓ **Technologie** : Maîtriser les outils informatiques de base et la navigation sur internet.
- ✓ **Curiosité** : Profitez de votre temps libre pour visiter les musées, les galeries et les sites patrimoniaux. L'art et l'archéologie se découvrent aussi sur le terrain.



### Modalités des Examens

La formation combine deux modes d'évaluation complémentaires :

- **Contrôle continu** : Devoirs (dissertations, commentaires, cas pratiques) à rendre à des dates fixes directement sur Moodle.
- **Contrôles terminaux** : Sessions d'examens des enseignements fondamentaux en janvier et en mai/juin.

**⚠ Les contrôles terminaux se déroulent obligatoirement en présentiel sur le Campus Pont-de-Bois de l'Université de Lille. Il n'est pas possible de délocaliser les examens et aucune dérogation ne sera accordée. Vous devez donc impérativement prévoir vos déplacements à Lille pour ces sessions.**

## **Cadre Légal, Droits d'Auteur et Propriété Intellectuelle**

Les enseignants sont les seuls et uniques propriétaires de leurs cours et des supports qu'ils mettent à disposition.

**Usage strictement personnel :** Les documents sont réservés à votre seule préparation aux examens de l'année universitaire en cours. Toute reproduction, diffusion, partage ou communication de ces supports sans l'accord écrit de l'enseignant est strictement interdite. Le non-respect de ces règles constitue une infraction au Code de la propriété intellectuelle (articles L335-1 à L335-10) et expose l'étudiant à des poursuites et des sanctions disciplinaires.

## **Suivi pédagogique et transparence des données**

Pour assurer un accompagnement optimal, toutes vos actions sur la plateforme (consultation de fichiers, participation aux forums, dépôts de devoirs, dates et heures de connexion) sont enregistrées.

**Qui y a accès ?** Les enseignants responsables de vos cours ainsi que le personnel administratif du service d'enseignement à distance.

**Dans quel but ?** Ce suivi est purement pédagogique, visant à analyser votre assiduité et à mieux vous accompagner.

**Durée de conservation :** Ces données nominatives sont conservées sur la plateforme pendant **365 jours**, avant d'être anonymisées et sauvegardées pour des besoins statistiques.

## **Une approche constructive**

L'enseignement à distance à l'Université de Lille vit et s'améliore grâce à l'investissement de ses équipes et de ses étudiants. Pour maintenir cette dynamique, gardons en tête trois principes essentiels :

**Le silence équivaut à l'acceptation :** Nous ne pouvons pas corriger un dysfonctionnement si nous n'en avons pas connaissance. Restez en lien constant avec l'administration via vos représentants étudiants pour signaler les problèmes... ou pour transmettre vos remerciements aux équipes qui se dévouent sans compter !

**Respect de la liberté pédagogique :** Les enseignants sont libres de leurs choix pédagogiques (notamment sur la variété ou la nature des supports partagés). Si un choix vous surprend, utilisez le forum pour en discuter calmement avec lui.

- *Un enseignant peut être légalement contraint de ne pas diffuser certaines œuvres pour des raisons de droits de reproduction.*
- *Un enseignant peut volontairement ne pas fournir d'images afin de stimuler votre sens de la recherche documentaire personnelle.*
- *Un enseignant a le droit d'utiliser ses propres travaux de recherche dans son cours sans avoir à se citer : cela ne constitue en aucun cas du plagiat.*

## Adopter les bons réflexes dès la rentrée



Webmail

**Consultez régulièrement votre messagerie universitaire accessible via l'ENT** (Environnement numérique de Travail) : C'est par ce biais que vous recevrez toutes les informations d'ordre pédagogique et administratif liées à votre scolarité.

**⚠ Consignes impératives pour vos e-mails :**

Utilisez exclusivement votre adresse universitaire (prenom.nom.etu@univ-lille.fr).

Dans le cas contraire, votre message ne pourra pas être traité.

Indiquez précisément vos coordonnées : nom patronymique (et nom d'usage le cas échéant), prénom, année de Licence (EAD ou présentiel/site) et votre numéro d'étudiant.

**Sollicitez le personnel administratif et les enseignants :** Sans démarche active de votre part en cas de difficulté, l'équipe enseignante ne pourra pas deviner vos besoins ni vous aider.

### 1. Pour toute question pratique (inscriptions, aménagements particuliers, absences justifiées, changement de groupe)

▪ **Vos interlocuteurs :**

Mr BASSET, gestionnaire pédagogique de la Licence 1 Histoire de l'art et archéologie enseignement à distance ;

Mme BERTHÉLÉMY, gestionnaire pédagogique de la Licence 2 et 3 Histoire de l'art et archéologie enseignement à distance.

### 2. Si votre question concerne un cours spécifique (contenu, modalités d'évaluation)

- Privilégiez le **forum de la plateforme pédagogique Moodle**. Ce mode d'échange collaboratif permet à l'ensemble de la communauté de bénéficier des questions posées et des réponses apportées. Les discussions officielles sur le forum sont bien plus fiables pour obtenir des informations exactes que les échanges entre étudiants sur les réseaux sociaux. Vous pouvez également envoyer un e-mail ou prendre rendez-vous avec l'enseignant concerné.

### 3. Pour des demandes pédagogiques plus générales

- Vous pouvez vous adresser directement aux responsables d'année ou de mention.

## De la bienveillance dans les échanges :

Les **échanges avec les équipes administratives et pédagogiques** reposent sur des **règles élémentaires de courtoisie et de bienveillance** :

**Courtoisie** : Un e-mail équivaut à un courrier formel et doit impérativement débiter et s'achever par une formule de politesse. L'échange se fait entre personnes, non entre machines.

**Délais de réponse** : Les équipes ne travaillent pas 24h/24 ni le week-end ou durant les congés universitaires. Aucune réponse immédiate n'est due face à un message tardif. En cas d'absence de retour après un délai raisonnable (jours ouvrés), relancez votre interlocuteur ou, en dernier recours, le responsable de la formation.

**Spécificité de l'enseignement supérieur** : Les enseignants partagent leur temps à 50% pour les cours et 50% pour la recherche. Leur disponibilité tient compte de cette double mission, qui peut occasionner des absences pour déplacements scientifiques.



**Familiarisez-vous avec l'ENT de l'université de Lille :** Sur ce portail personnel, vous trouverez tous les outils, services et informations dont vous avez besoin pour réaliser vos études dans des conditions optimales.

ENT

Rechercher

MES APPLICATIONS

MES ESPACES

ACTUALITÉS

ULille

ULille étudiant-es

LILU, L'APPLICATION ÉTUDIANTE

ÉLECTIONS ÉTUDIANTS

AIDES ET ACCOMPAGNEMENT

SCOLARITÉ

ORIENTATION-INSERTION

INTERNATIONAL

VIE PRATIQUE

CAMPUS

NUMÉRIQUE

CONSEILS ET COMMISSIONS

Alertes

Actualités

E

Environnement de travail

Passage en vigilance jaune pour le département du Nord

E

Environnement de travail

Dispositifs particuliers liés aux fortes chaleurs

E

Environnement de travail

Fortes chaleurs : retrouvez les lieux et les salles tempérés mis à votre disposition

V

Vie institutionnelle

Plan de lutte contre le racisme et l'antisémitisme

V

Vie institutionnelle

Conférence territoriale : une ambition partagée entre l'Université de Lille et ses partenaires

RH

Modification de la charte télétravail

RH

Vac'Pro : des démarches simplifiées pour les vacataires d'enseignement en 2026-2027

V

Vie institutionnelle

Enseignants : vous portez un projet innovant ? Répondez à l'appel à soutien 2026 de la Fondation Université de Lille

Mes cours Moodle

Todo List

Mes signets

Aucun signet ajouté

 **En cas de problèmes concernant l'ENT et ses applications :**

Faites une demande d'assistance informatique via la [plateforme d'assistance](#) accessible sur votre ENT.

Applications > Plateforme assistance, puis laissez-vous guider pour décrire le problème rencontré



### Apprenez à utiliser Moodle :

Le **Moodle EAD** est la plateforme d'apprentissage en ligne spécifique à l'enseignement à distance.

### Que trouverez-vous sur le Moodle EAD ?

Les enseignants conçoivent un **espace de cours** où ils mettent à votre disposition une grande diversité de ressources :

- **Des supports de cours variés** : Les documents indispensables pour réviser et approfondir vos leçons, sous différents formats adaptés à chaque enseignement (diaporamas PowerPoint, documents PDF, capsules vidéos, podcasts audio ou liens web).
- **Des outils d'entraînement et d'évaluation** : La plateforme intègre des activités interactives telles que des quiz, des exercices d'auto-évaluation et des espaces de dépôt pour vos devoirs et projets.
- **Un espace d'échange** : Grâce aux forums et aux messageries intégrées, Moodle vous permet de rester en contact avec vos professeurs et les autres étudiants.

### Accessible sur l'ENT via l'application Moodle



Université de Lille

Moodle

Accéder à toutes les plateformes moodle

- Enseignement à distance  
Domaines de formation : histoire de l'art et langues
- Moodle Université de Lille
- Moodle Examens
- Moodle e-Formation Pro (formation professionnelle)

Accueil | Moodle-EAD

https://moodle-ead.univ-lille.fr



Accueil

Français (fr) Connexion

Moodle-EAD

Bienvenue sur la plateforme  
d'enseignement à distance de  
l'Université de Lille

Domaines de formation : Histoire de l'Art & Langues

Faculté des Humanités / Secrétariats / Histoire de l'Art et Archéologie

## L1 HAA- Secrétariat

Cours

Paramètres

Participants

Notes

Rapports

Codes d'inscription

Plus ▾



### FORUM DES NOUVELLES

Tout replier



Forum des nouvelles

## Restez informé grâce au Moodle Secrétariat de votre année !

Pour simplifier vos démarches et centraliser la communication, chaque promotion dispose de son propre espace « Moodle Secrétariat ».

C'est sur cette plateforme que l'équipe administrative diffuse toutes les annonces officielles, les actualités de votre formation et les documents administratifs dont vous aurez besoin tout au long de l'année.

## **Règlement des études & Modalités de contrôle des connaissances**

**Une section dédiée au règlement des études, aux règles de validation et aux modalités de contrôle des connaissances (MCC) sera prochainement intégrée à ce guide.**



## GAUL – Groupement Archéologique Universitaire Lillois

Composé d'étudiants en archéologie de l'Université de Lille, GAUL est une association aux rôles pédagogiques variés. Elle est ouverte à tous les étudiants de tous horizons dès la Licence, ainsi qu'au grand public souhaitant promouvoir l'archéologie.

- ✓ **Accompagnement pédagogique :** Aide aux étudiants en archéologie et en histoire dans leur travail (tutorat, aide aux exposés, annales, etc.).
- ✓ **Valorisation de la discipline :** Promotion de l'activité archéologique via des offres de stage, des rencontres avec des professionnels, des expositions et des excursions.
- ✓ **Services aux étudiants :** Mise à disposition de documentation scientifique et vente de matériel (truelles, etc.).
- ✓ **Vie numérique :** Gestion d'un site web regroupant l'actualité de la recherche et de l'association, complété par un forum.
- ✓ **Publication :** Édition du *Journal du GAUL*, traitant de sujets liés à l'archéologie et au monde universitaire.

### Contacts & Accès

**Mail :** [gaulille@gmail.com](mailto:gaulille@gmail.com)

Bureau E1.02 (Campus Pont-de-Bois, Bâtiment E)

## LILLOMUSÉES – Association du Master Histoire de l'art

L'Association Lillomusées constitue un complément pratique et concret aux enseignements du Master Patrimoine et Musées.

- ✓ **Valorisation des compétences** : Promotion des travaux patrimoniaux et des projets culturels menés par les étudiants dans le cadre de leur cursus.
- ✓ **Cohésion** : Développement de la solidarité et du partage d'expérience entre les différentes promotions du master.
- ✓ **Insertion professionnelle** : Création d'opportunités pour faire connaître les compétences spécifiques et les réalisations des étudiants auprès du réseau professionnel.

### Contacts & Réseaux

Mail : [lillomusees@univ-lille.fr](mailto:lillomusees@univ-lille.fr)

Site web : [lillomusees.univ-lille.fr](http://lillomusees.univ-lille.fr)

LinkedIn : [Page officielle Lillomusées](#)



## Stage et insertion professionnelle

Qu'il soit obligatoire, optionnel, de découverte ou de réorientation, le stage permet non seulement d'expérimenter les connaissances acquises dans votre formation à l'Université mais aussi de développer de nouvelles compétences qui vont enrichir la poursuite de vos études et faciliter vos démarches d'insertion professionnelle.

### **La convention de stage : un document obligatoire**

Tout stage doit impérativement faire l'objet d'une convention de stage.

**Délai :** Vous devez obligatoirement saisir votre demande **au moins 3 semaines avant le début de votre stage.**

**Où la saisir ?** Sur l'application **ESUP-Gérer mes stages**, accessible directement depuis votre ENT.

### **Pour vous guider dans l'établissement de votre convention, retrouvez l'ensemble des procédures et démarches sur :**

**Le site de la Faculté :** [humanites.univ-lille.fr/stages-insertion-professionnelle](https://humanites.univ-lille.fr/stages-insertion-professionnelle)

**L'espace Moodle** dédié aux stages et à l'insertion professionnelle (Clé d'inscription : **msru5j**) sur lequel vous y trouverez de nombreuses ressources pédagogiques pour vous aider dans vos recherches, vos candidatures et la construction de votre projet professionnel.

### **Contact :**

Suzanne KLIMSZA, assistante en insertion professionnelle

**Tel. :** 03.62.26.95.00

**Mail :** [suzanne.klimsza@univ-lille.fr](mailto:suzanne.klimsza@univ-lille.fr)

**Horaires :** Du lundi au jeudi de 10h à 12h et de 15h à 17h

Bureau A3.336 (Campus Pont-de-Bois, Bâtiment A, 3ème étage, à côté de l'escalier vert)



## Mobilité internationale

Donnez une dimension internationale à vos études en étudiant un semestre ou une année dans une université partenaire, en Europe ou ailleurs dans le monde. Une mobilité à l'international comporte de nombreux avantages :

- ✓ **Aucun frais de scolarité dans l'université qui vous accueille ;**
- ✓ **Reconnaissance des études validées à l'étranger ;**
- ✓ **Amélioration des compétences linguistiques ;**
- ✓ **Découverte de nouvelles expériences pédagogiques.**

### Dans quel cadre partir ?

**Erasmus+ (à partir de la L2) :** Pour un séjour dans un pays de l'Union européenne ou associé au programme.

**Réseaux d'échanges (à partir de la L3) :** ISEP : États-Unis, MAUI : Midwest américain, AEN : Australie, REARI-RJ : Brésil.

**Conventions bilatérales :** De nombreuses destinations sont également proposées en Asie, en Amérique et en Afrique.

**Stage à l'international :** Des aides à la mobilité peuvent être accordées.

**Écoles d'été :** Une aide financière peut être proposée chez certains partenaires européens.

**Assistanat ou lectorat de langue française :** Partez enseigner le français à l'étranger avec France Éducation international ou via des conventions bilatérales.

**Le label international :** Ce label valorise vos compétences linguistiques, votre ouverture interculturelle ainsi que vos expériences de mobilité.

### Comment candidater ? Comment financer sa mobilité ?

 Participez aux réunions d'informations, choisissez une destination et construisez votre programme de cours et déposez votre candidature sur l'ENT.

Selon votre situation, vous pouvez bénéficier de plusieurs dispositifs : L'aide à la mobilité internationale, l'allocation Erasmus+, la bourse Mermoz, l'aide Mobilex.

*Attention : Ces aides ne couvrent pas nécessairement toutes les dépenses. Veillez à anticiper votre budget.*

### Contacts :

**Responsable RI – Faculté des Humanités :** [ri-humanites@univ-lille.fr](mailto:ri-humanites@univ-lille.fr)

**Pôle mobilités – Campus Pont-de-Bois :** [outgoing-shs@univ-lille.fr](mailto:outgoing-shs@univ-lille.fr)

**Référent du département Histoire de l'art et archéologie :** [erik.verhagen@univ-lille.fr](mailto:erik.verhagen@univ-lille.fr)

**Pour plus d'informations :**

**Site des relations internationales de la Faculté :** [humanites.univ-lille.fr/relations-internationales/etudier-a-letranger](http://humanites.univ-lille.fr/relations-internationales/etudier-a-letranger)

**Moodle :** « Mobilités internationales Humanités, ICID, LCS et PsySEF » (Clé d'inscription : he73kq)

**Site des relations internationales de l'Université :**

[international.univ-lille.fr/partir-a-linternational/je-suis-etudiant-en-mobilite-a-linternational](http://international.univ-lille.fr/partir-a-linternational/je-suis-etudiant-en-mobilite-a-linternational)

## Etudiants en situation d'handicap

Afin de mettre en place les **aménagements** nécessaires à vos études, vous pouvez vous adresser au **Bureau Vie Étudiante et handicap (BVEH) du Campus Pont de Bois**.

L'équipe vous accueille à la Maison de l'étudiant (Campus Pont-de-Bois, Bâtiment A, Bureau A2.027) ou par courriel à [bveh.pdb@univ-lille.fr](mailto:bveh.pdb@univ-lille.fr).

**⚠ La procédure étant longue, vous devez entreprendre vos démarches dès le début de l'année universitaire.**

N'hésitez pas à vous rapprocher des **référents handicap du département**, ils sont là pour vous accompagner.

### Référentes pédagogiques :

Florence LE BARS-TOSI, [florence.lebarstosi@univ-lille.fr](mailto:florence.lebarstosi@univ-lille.fr)

Pauline PRÉVOST-MARCILHACY, [pauline.prevost-marcilhacy@univ-lille.fr](mailto:pauline.prevost-marcilhacy@univ-lille.fr)

### Référente administrative :

Lorraine BERTHÉLÉMY, [lorraine.berthelemy@univ-lille.fr](mailto:lorraine.berthelemy@univ-lille.fr)

### Le guide pratique des étudiant·es en situation de handicap

Formation initiale, continue et alternance



Université  
de Lille

Édition  
2026 - 2027

[https://www.univ-lille.fr/fileadmin/user\\_upload/Vie\\_des\\_campus/Prendre\\_soin\\_de\\_sa\\_sante/ESH\\_guide\\_2026\\_2027\\_Num\\_compre\\_ssed-1.pdf](https://www.univ-lille.fr/fileadmin/user_upload/Vie_des_campus/Prendre_soin_de_sa_sante/ESH_guide_2026_2027_Num_compre_ssed-1.pdf)

### Avant le 23 octobre 2026

Je prends rendez-vous avec le BVEH de mon campus pour évaluer mes besoins et compléter le plan d'accompagnement personnalisé.

#### 1. Rendez vous avec le BVEH

#### 2. Rendez-vous avec un médecin universitaire

### Avant le 20 novembre

Je prends rendez-vous avec un médecin du service de santé étudiant (SSE) de mon campus après avoir vu le BVEH

### Par la commission handicap plurielle d'établissement

C'est la commission handicap plurielle d'établissement qui examine les aménagements préconisés par le médecin et qui les valide.

#### 3. Etude de ma demande

#### 4. Mise en place de mes aménagements

### En lien avec mes référents handicaps

Je reçois par le BVEH mes décisions d'aménagements d'études et/ou d'examens par mail. Celles-ci sont transmises également à ma composante pour les mettre en œuvre, en lien avec mes référents handicap.

## Maison de la médiation

Ouverte à tous et toutes (étudiant-es et personnels de l'université), la **Maison de la médiation** est un lieu d'accueil, d'information et de réponse aux questions juridico-administratives. Elle intervient dans le respect des règles de déontologie et en concertation avec les services et composantes de l'établissement.

### Ses missions :

- ✓ **Prévenir** les comportements abusifs et les conflits.
- ✓ **Pacifier** les relations au sein de la communauté universitaire.
- ✓ **Sensibiliser** aux questions d'égalité et de lutte contre les discriminations.

La Maison de la médiation travaille en étroite association avec :

- La **cellule H-VSS** (Cellule d'écoute, d'information et d'accompagnement des victimes de harcèlement et de violences sexistes et sexuelles).

**Harcèlement moral** (Écoute, soutien et accompagnement) : [contact-harcelement-moral@univ-lille.fr](mailto:contact-harcelement-moral@univ-lille.fr)

**Harcèlement sexuel** (Écoute, veille et information) : [contact-harcelement-sexuel@univ-lille.fr](mailto:contact-harcelement-sexuel@univ-lille.fr)

- Le **médiateur de l'université** (réfèrent racisme, antisémitisme et discriminations).

**Médiateur, réfèrent racisme et antisémitisme** (en charge des discriminations) : Amadou Bal, [amadou.bal@univ-lille.fr](mailto:amadou.bal@univ-lille.fr)

### Comment faire un signalement ?

➡ Tout-e étudiant-e victime ou témoin direct d'actes de violence, de discrimination, de harcèlement (moral ou sexuel) ou d'agissements sexistes peut effectuer un signalement en ligne via l'intranet ou l'application **Lilu** :

**Lien direct** : [ent.univ-lille.fr/etu/vie-pratique/mediation/](http://ent.univ-lille.fr/etu/vie-pratique/mediation/)

Rubrique « Signalement » > Onglet « Comment faire un signalement »

### Maison de la médiation

**Tel.** : 03.62.26.91 16

**Mail** : [maison-mediation@univ-lille.fr](mailto:maison-mediation@univ-lille.fr)

**Permanences** : Du lundi au vendredi au siège de l'université (Lille).

Sur les différents campus selon le calendrier des permanences disponible sur :

[ent.univ-lille.fr/etu/vie-pratique/mediation/](http://ent.univ-lille.fr/etu/vie-pratique/mediation/) (Rubrique « Permanences Maison de la Médiation »).

FACULTÉ  
DES HUMANITÉS

UNIVERSITÉ DE LILLE  
CAMPUS PONT-DE-BOIS



Département *Histoire de l'art et archéologie*